



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce

**„ZŠ Smetanova 460, Lanškroun, stavební úpravy a přístavba výtahu
- dokončení“**

*Zadavatel, Město Lanškroun, se sídlem nám. J. M. Marků 12, 563 01 Lanškroun –
Vnitřní město, IČO: 002 79 102, si Vás tímto dovoluje vyzvat k podání nabídky a
prokázání kvalifikace v zadávacím řízení na zadání podlimitní veřejné zakázky na
stavební práce s názvem „ZŠ Smetanova 460, Lanškroun, stavební úpravy a přístavba
výtahu - dokončení“*

Veřejná zakázka je zadávána v souladu s ustanovením
§ 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění,
ve zjednodušeném podlimitním řízení.
(dále jen „**veřejná zakázka**“)

Obsah

1. ÚDAJE O ZADAVATELI.....	3
2. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE.....	4
2.1. Předmět a účel veřejné zakázky	4
2.2. Doba a místo realizace veřejné zakázky	4
2.3. Klasifikace dle CPV kódů	5
3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI.....	5
3.1. Základní způsobilost	7
3.2. Profesní způsobilost	8
3.3. Technická kvalifikace	8
4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A FORMA NABÍDKY	10
4.1. Členění nabídky	10
4.2. Forma	11
4.3. Varianty nabídky	11
4.4. Další informace a požadavky zadavatele na zpracování nabídky	11
5. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM	12
6. NABÍDKOVÁ CENA	13
6.1. Způsob stanovení nabídkové ceny	13
6.2. Doložení výpočtu nabídkové ceny a výkaz výměr	13
6.3. Podmínky pro možné překročení nabídkové ceny	13
7. OSTATNÍ INFORMACE	14
7.1. Lhůta, způsob a místo pro podání nabídek	14
7.2. Vysvětlení zadávací dokumentace	14
7.3. Prohlídka místa plnění	14
7.4. Adresa profilu zadavatele	14
7.5. Práva zadavatele	14
7.6. Způsob ukončení zadávacího řízení	15
7.7. Zadávací lhůta	15
7.8. Jistota	15
7.9. Součinnost před podpisem smlouvy	17
7.10. Důvěrnost informací	17
8. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY	17
9. PŘÍLOHY	19
PŘÍLOHA Č. 1 – DOKUMENTACE PRO PROVÁDĚNÍ STAVBY, VÝKAZY VÝMĚR	20
PŘÍLOHA Č. 2 – KRYCÍ LIST	21
PŘÍLOHA Č. 3 – VZOR ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ	23
PŘÍLOHA Č. 4 – SEZNAM PODDODAVATELŮ.....	26
PŘÍLOHA Č. 5 – TEXT NÁVRHU SMLOUVY O DÍLO	27

1. ÚDAJE O ZADAVATELI

Zadavatel:	Město Lanškroun
Právní forma:	obec
Sídlo:	nám. J. M. Marků 12, 563 01 Lanškroun – Vnitřní město
IČO:	00279102
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Mgr. Radim Vetchý, starosta

Osoba zmocněná jednat jménem zadavatele ve všech právních věcech týkajících se veřejné zakázky a zároveň zpracovatel zadávací dokumentace, vč. návrhu smlouvy	
Zmocněná osoba:	iora legal, advokátní kancelář s.r.o.
Sídlo:	Sámkova 410/28, 101 00 Praha 10
IČO:	03901475
Kontaktní osoba:	Filip Kolář
Tel.:	+420 608 377 035
E-mail:	info@iora.cz
Kontaktní adresa zadavatele pro veškeré úkony související se zadávacím řízením	iora legal, advokátní kancelář s.r.o. Sámkova 410/28, 101 00 Praha 10

2. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

2.1. Předmět a účel veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je, v součinnosti se zadavatelem a dle dokumentace pro provedení stavby vypracované Ing. Ivanou Smolovou, IČO 15592952, dle právních předpisů upravujících oblast realizace stavebních prací do podrobností nezbytných pro zpracování nabídky a výkazu výměr, vybudování půdní vestavby, přístavba výtahu a venkovní učebny na Základní škole Smetanova Lanškroun, na adrese B. Smetany, 460, 563 01 Lanškroun.

Práce budou probíhat za provozu školy. Práce budou prováděny s maximální opatrností a šetrností tak, aby negativní dopady např. demoličních prací do provozu školy byly minimalizovány. Pokud by se u některých prací nepodařilo uvedené negativní dopady eliminovat na únosnou míru, bere dodavatel na vědomí vyhrazené právo zadavatele rozhodnout, že takové práce budou prováděny mimo provozní dobu školy, tzn. v pracovní dny mimo dobu vyučování.

Detailní vymezení předmětu plnění veřejné zakázky je vymezeno v příloze č. 1 zadávací dokumentace.

Veřejná zakázka je spolufinancována Evropskou unií z Integrovaného regionálního operačního programu, reg. č. projektu CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_063/0003633.

Dodavatel bude poskytovat stavební práce zadavateli na základě smlouvy a dle nejvyšších standardů profesní efektivity a kvality. Dodavatel bude při realizaci plnění veřejné zakázky respektovat platný právní řád České republiky.

Obsahuje-li zadávací dokumentace (zadávací podmínky), vč. všech příloh požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel připouští i jiné kvalitativně a technicky obdobné plnění.

2.2. Doba a místo realizace veřejné zakázky

Místo plnění veřejné zakázky

Shora uvedené stavební práce a související dodávky budou realizovány na území města Lanškroun, budova Základní školy Smetanova Lanškroun, na adrese B. Smetany 460, 563 01 Lanškroun. Detailní vymezení místa plnění veřejné zakázky je uvedeno v příloze č. 1 zadávací dokumentace

Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel stanoví, že s plněním předmětu veřejné zakázky bude započato na základě výzvy zadavatele k převzetí staveniště, přičemž zadavatel předpokládá převzetí staveniště v lednu 2020.

Plnění předmětu veřejné zakázky bude ukončeno **nejpozději do 10 měsíců ode dne předání staveniště.**

Detailní vymezení termínů plnění veřejné zakázky je uvedeno v textu návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **19.725.863,- Kč bez DPH**.

Z rozpočtových důvodů si zadavatel vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v případě, že cena vítězné nabídky bez DPH přesáhne předpokládanou hodnotu veřejné zakázky.

2.3. Klasifikace dle CPV kódů

45000000-7	Stavební práce
45454100-5	Rekonstrukce budov
45214000-0	Stavební úpravy budov sloužících vzdělání a výzkumu
42416100-6	Výtahy

3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Zadavatel požaduje prokázání splnění minimální úrovně **základní a profesní způsobilosti** a rovněž **technických kvalifikačních předpokladů** uvedených dále v této zadávací dokumentaci.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích dle ustanovení § 45 odst. 1 ZZVZ a mohou je nahradit čestným prohlášením v souladu s ustanovením § 53 odst. 4 ZZVZ nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ. **Zadavatel si může kdykoliv v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů dokladů o kvalifikaci.**

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz však musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledávání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Je-li zadavatelem vyžadováno prohlášení, musí být učiněno oprávněnou osobou; není-li v daném případě oprávněnou osobou statutární orgán dodavatele, doporučuje zadavatel, aby přílohou nabídky byla platná plná moc udělená oprávněné osobě a podepsaná statutárním orgánem dodavatele.

Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

1) Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou předložení výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

- doklady o splnění základní způsobilosti dle ustanovení § 74 ZZVZ jinou osobou,
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. **Pokud však dodavatel prokazuje prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady dle § 79 odst. 2 písm. a) (seznam stavebních prací) nebo d) ZZVZ (osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci) vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek znít tak, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje, příp. zajišťovat odbornou kvalifikaci.**

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kritéria dle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ.

a. Poddodavatel

Dodavatel je povinen jako součást nabídky předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou mu tito známi a uvést, jakou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

b. Společná účast dodavatelů

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ samostatně.

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů na předmětu plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

2) Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro podání nabídek, nahrazuje tento výpis doklad prokazující

- profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a
- základní způsobilost dle § 74 ZZVZ.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než 3 měsíce.

Dodavatel může prokázat kvalifikaci osvědčením, které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo.

3) Prokázání kvalifikace pomocí certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů

V systému certifikovaných dodavatelů se vydávají certifikáty, kterými je možné prokázat splnění kvalifikace nebo její části.

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze v zadávacím řízení prokázat kvalifikaci.

Dodavatel může prokázat kvalifikaci osvědčením, které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů a které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo.

3.1. Základní způsobilost

Dodavatel je v souladu s § 53 odst. 4 ZZVZ povinen prokázat splnění základní způsobilosti předložením prostých kopií dokladů nebo předložením **čestného prohlášení**, z nichž bude vyplývat, že dodavatel splňuje požadavky na základní způsobilost dle § 74 ZZVZ.

Způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží;
 - je-li dodavatelem právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu;
 - je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat
 - tato právnická osoba,
 - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Dodavatele;
 - je-li dodavatelem pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedenou způsobilost splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat
 - tato právnická osoba,
 - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
 - je-li dodavatelem pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedenou způsobilost splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci dle ustanovení § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa dle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci dle právního řádu země sídla Dodavatele.

Vybraný účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 124 ZZVZ, bude povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály dokladů prokazujících splnění základní způsobilosti (zadavatel si rovněž vyhrazuje právo tyto doklady požadovat již v průběhu zadávacího řízení od kteréhokoliv dodavatele), tedy:

- výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ a ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,

- výpis z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

3.2. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží v souladu s ustanovením § 53 odst. 4 ZZVZ prosté kopie níže uvedených dokladů či je nahradí **čestným prohlášením**, z něhož bude vyplývat, že dodavatel disponuje:

- ve vztahu k České republice **výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, dle § 77 odst. 1 ZZVZ,
- **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ,

Zadavatel požaduje předložení **živnostenského oprávnění pro Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**.

- **doklad o odborné způsobilosti** nebo doklad, že dodavatel disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována, dle § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ.

Zadavatel stanovuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu v minimálním rozsahu nutném k plnění této veřejné zakázky, tj. předložením:

- **osvědčení o autorizaci inženýra nebo technika pro obor pozemní stavby** dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění.

Pokud právní předpisy v zemi sídla dodavatele nevyžadují odbornou profesní způsobilost, nemusí dodavatel výše uvedené doklady předkládat.

Vybraný účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 124 ZZVZ, bude povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály dokladů prokazujících splnění profesní způsobilosti (zadavatel si rovněž vyhrazuje právo tyto doklady požadovat již v průběhu zadávacího řízení od kteréhokoli dodavatele), tedy:

- ve vztahu k České republice **výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, dle § 77 odst. 1 ZZVZ,
- doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu **živnostenského oprávnění** dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ **pro provádění staveb, jejich změn a odstraňování**,
- doklad o odborné způsobilosti dodavatele, nebo doklad, že dodavatel disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje dle § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ
 - **osvědčení o autorizaci inženýra či technika pro obor pozemní stavby**.

3.3. Technická kvalifikace

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží v souladu s ustanovením § 53 odst. 4 ZZVZ **čestné prohlášení** nebo níže uvedené doklady, z nichž bude

vyplývat, že dodavatel splňuje minimální úroveň technických kvalifikačních předpokladů stanovených níže.

Vybraný účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 124 ZZVZ, bude povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály dokladů prokazujících splnění technické kvalifikace (zadavatel si rovněž vyhrazuje právo tyto doklady požadovat již v průběhu zadávacího řízení od kteréhokoliv dodavatele), tedy:

- a) **dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ – Seznam stavebních prací** poskytnutých dodavatelem **za posledních 5 let** před zahájením zadávacího řízení **včetně osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

V seznamu by měly být uvedeny zejm. tyto informace: výše finančního plnění, doba poskytnutí, jména soukromých či veřejných příjemců poskytnutého plnění vč. kontaktní osoby, popis předmětu plnění.

Dodavatel je oprávněn místo Seznamu stavebních prací a osvědčení objednatele předložit smlouvu s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Dodavatel u každé významné zakázky uvedené v seznamu stavebních prací uvede, zda byly realizovány společně s jiným dodavatelem a jaký byl podíl dodavatele (stanovení v %) na celkovém plnění, či zda byly realizovány dodavatelem jako poddodavatelem, vždy s uvedením rozsahu, v jakém se na plnění stavebních prací podílel. Pro posouzení splnění tohoto kvalifikačního předpokladu lze použít pouze tento podíl na realizovaných stavebních pracích.

Za nejvýznamnější stavební práce zadavatel považuje provedení a řádné dokončení těchto zakázek:

- a) min. **2 zakázky na stavební práce**, jejichž předmětem plnění byla **výstavba či rekonstrukce budovy občanské vybavenosti v minimálním finančním objemu 10 mil. Kč bez DPH** v každém jednotlivém případě.

Zadavatel uzná v souladu s ustanovením § 79 odst. 3 ZZVZ pouze nejvýznamnější stavební práce, které byly dodavatelem úspěšně realizovány, tj. dokončeny nebo uvedeny do provozu, v průběhu poslední 5 let.

- b) **dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ –Seznam techniků**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků zajišťujících kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, a dále **dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ – Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným stavebním pracím, a to ve vztahu k vedoucím pracovníkům fyzických osob, které budou stavební práce poskytovat.

Ze seznamu bude vyplývat, že v realizačním týmu dodavatele určenému k plnění veřejné zakázky, je níže uvedený technik, který splňuje minimální požadavky vymezené zadavatelem na tuto osobu.

Dodavatel dále prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením strukturovaného profesního životopisu a dokladů o odborné způsobilosti osoby, která se bude podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, z nichž bude vyplývat, že tato osoba splňuje níže uvedené požadavky zadavatele a že se bude podílet na realizaci veřejné zakázky, dle níže vymezené úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu.

Strukturovaný profesní životopis by měl obsahovat u níže uvedené osoby: jméno a příjmení, dosavadní praxi v oboru předmětu veřejné zakázky, informace o poměru k dodavateli, podíl na realizaci této veřejné zakázky, vlastnoruční podpis uváděné osoby.

Stavbyvedoucí

- autorizace na úrovni autorizovaného inženýra nebo technika v oboru pozemní stavby
- praxe minimálně 3 roky v oboru pozemního stavitelství na pozici stavbyvedoucího,
- zkušenost s vedením min. 1 referenční zakázky, jejímž předmětem plnění byla výstavba či rekonstrukce budovy občanské vybavenosti o minimálním finančním objemu 10 mil. Kč bez DPH.

4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A FORMA NABÍDKY

Dodavatel zpracuje nabídku v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na URL: <https://zakazky.lanskroun.eu/>, v **českém jazyce**, v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci a dále v souladu se ZZVZ.

Požadavky zadavatele na způsob zpracování a formu nabídky mají zajistit přehlednost a porovnatelnost předkládaných nabídek a jsou pouze doporučující povahy.

4.1. Členění nabídky

Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla členěna v souladu s níže uvedeným řazením:

1. **Krycí list nabídky** (vzor uvedený v příloze této zadávací dokumentace).
2. **Příp. plná moc** udělená oprávněné osobě statutárním orgánem dodavatele (resp. statutárními orgány všech členů sdružení) zmocňující oprávněnou osobu k jednáním spojeným s podáním nabídky za dodavatele, nebo za sdružení.
3. **Seznam poddodavatelů** včetně uvedení jejich identifikačních údajů a podílu na realizaci předmětu veřejné zakázky (dodavatel může využít vzor v příloze této zadávací dokumentace); v případě, že dodavatel nehodlá část plnění plnit poddodavatelsky, uvede tuto skutečnost ve své nabídce.

(pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že tento seznam bude po podpisu smlouvy tvořit přílohu č. 4 smlouvy – seznam poddodavatelů)

4. **Příp. písemný závazek poddodavatele či jiné osoby dle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ**, pokud je jejich prostřednictvím prokazována kvalifikace.
5. Doklady k prokázání splnění **základní způsobilosti**;
6. Doklady k prokázání splnění **profesní způsobilosti**;
7. Doklady k prokázání **technické kvalifikace**.
8. **Návrh smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
9. **Oceněný výkaz výměr**.

(pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že tento oceněný výkaz výměr bude po podpisu smlouvy tvořit přílohu č. 2 – položkový rozpočet (oceněný výkaz výměr))

10. **Doklad o poskytnutí jistoty.**

4.2. Forma

Dodavatel předloží nabídku výhradně v **elektronické formě**.

Pro účely podání nabídky je dodavatel oprávněn, v souladu se zněním ustanovení § 45 odst. 1 ZZVZ, podepsat nabídku podpisy prostými (tj. příslušné dokumenty nabídky – krycí list, čestná prohlášení, návrh smlouvy o dílo apod. – postačí ze strany osob oprávněných jednat za účastníka podepsat ručně a následně naskenovat).

4.3. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

4.4. Další informace a požadavky zadavatele na zpracování nabídky

Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Dodavatel, který podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení kvalifikaci, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

5. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky** dle § 114 ZZVZ. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – **nejnižší nabídkové ceny** (váha hodnoticího kritéria – 100 %).

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Hodnocena bude celková nabídková cena v **Kč bez DPH**.

6. NABÍDKOVÁ CENA

6.1. Způsob stanovení nabídkové ceny

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu za provedení veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v korunách českých (CZK).

Nabídková cena bude dále strukturována v korunách českých v tomto členění:

- celková nabídková cena bez DPH (v CZK),
- sazba DPH, která se vztahuje k nabídkové ceně (v %),
- celková nabídková cena s DPH (v CZK).

Nabídková cena za provedení veřejné zakázky je stanovena po dobu trvání smlouvy a její překročení je možné pouze při splnění podmínek článku 6.3 zadávací dokumentace. Uvedená **celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady**, které dodavateli vzniknou v souvislosti s plněním veřejné zakázky.

Dodavatel uvede nabídkovou cenu do krycího listu nabídky (viz vzor uvedený v příloze této zadávací dokumentace) a rovněž i do návrhu smlouvy o dílo.

6.2. Doložení výpočtu nabídkové ceny a výkaz výměr

Kalkulaci nabídkové ceny dodavatel zároveň zpracuje oceněním jednotlivých prací a dodávek ve výkazu výměr ve struktuře a členění dle položkového rozpočtu, který je součástí dokumentace definované v příloze č. 1 této zadávací dokumentace (dále jako „**položkový rozpočet**“). Položkový rozpočet bude tvořit přílohu smlouvy.

Rozpočet k ocenění musí být oceněn v souladu s podmínkami realizace stavby specifikovanými v projektové dokumentaci, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

6.3. Podmínky pro možné překročení nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena jako „nejvýše přípustná“. Nabídková cena **může být překročena pouze** v souvislosti se změnou sazeb DPH či daňových předpisů majících vliv na výši nabídkové ceny, a to ve výši odpovídající změně těchto předpisů. Další podmínky pro překročení nabídkové ceny jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo.

7. OSTATNÍ INFORMACE

7.1. Lhůta, způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky je možno podávat pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na URL: <https://zakazky.lanskroun.eu/>.

Lhůta pro podání nabídek končí 19. 11. 2019 v 11:00 hod.

Nabídky podané po uplynutí lhůty, nebudou zařazeny do zadávacího řízení na veřejnou zakázku a bude se na ně hledět, jako by nebyly podány.

7.2. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn zadavatele požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být ze strany dodavatelů zadavateli zaslána písemně, alespoň 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel preferuje, aby veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli probíhala prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na URL: <https://zakazky.lanskroun.eu/>.

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty uveřejní na profilu zadavatele, odešle nebo předá nejpozději ve lhůtě stanovené dle ZZVZ.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s ustanovením § 211 ZZVZ musí veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhat elektronicky.

7.3. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 5. 11. 2019 ve 13:00 hod. Sraz zájemců o prohlídku místa plnění proběhne v tentýž čas před vstupem do budovy ZŠ Smetanova Lanškroun, na adrese B. Smetany 460, 563 01 Lanškroun. Kontaktní osobou pro účely prohlídky místa plnění je Jaromír Sobek, tel.: 734314547, mail: jaromir.sobek@lanskroun.eu.

Zadavatel upozorňuje, že prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení Dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění. Prohlídka není určena k případnému vyjasňování obsahu zadávací dokumentace. Při požadavku dodatečných informací k zadávací dokumentaci (tj. vysvětlení ZD) je nutné postupovat dle čl. 7.2 této zadávací dokumentace, resp. příslušných ustanovení ZZVZ.

7.4. Adresa profilu zadavatele

Kompletní zadávací podmínky jsou uveřejněny na profilu zadavatele na URL <https://zakazky.lanskroun.eu/>.

7.5. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet podané nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka v zadávacím řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se shora uvedená oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Zadavatel nebude poskytovat náhradu jakýchkoliv nákladů, které dodavatelé vynaloží v souvislosti se svou účastí v zadávacím řízení.

7.6. Způsob ukončení zadávacího řízení

Zadávací řízení na veřejnou zakázku může být ukončeno:

- uzavřením smlouvy s vítězným dodavatelem dle § 124 odst. 1 ZZVZ,
- uzavřením smlouvy s dodavatelem umístěným v dalším pořadí, jestliže nedojde k uzavření smlouvy s vítězným dodavatelem (§ 125 odst. 1 ZZVZ)
- zrušením zadávacího řízení na veřejnou zakázku v souladu s § 127 ZZVZ,
- pokud zadavatel neodešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele.

7.7. Zadávací lhůta

Délka zadávací lhůty je stanovena zadavatelem v souladu s ustanovením § 40 odst. 1 ZZVZ **v délce trvání 3 měsíců**. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které nesmí zadavatel uzavřít smlouvu dle ustanovení § 246 ZZVZ.

7.8. Jistota

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu v souladu s § 41 ZZVZ.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení dle ustanovení § 122 odst. 7 ZZVZ, tedy pokud byl účastník zadávacího řízení vyloučen z důvodu nepředložení údajů, dokladů nebo vzorků dle ustanovení § 122 odst. 3 nebo 5 ZZVZ nebo pokud výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení dle ustanovení § 124 odst. 2 ZZVZ, tedy pokud byl účastník zadávacího řízení vyloučen z důvodu neuzavření smlouvy se zadavatelem.

Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídky. V případě složení peněžní částky na účet zadavatele uvede účastník zadávacího řízení v nabídce bankovní spojení a číslo účtu, na který má být jistota vrácena po jejím uvolnění.

Neprokáže-li účastník zadávacího řízení ve své nabídce složení jistoty, bude tento z účasti v zadávacím řízení vyloučen dle § 48 odst. 3 ZZVZ.

Zadavatel je povinen vrátit účastníkovi zadávacího řízení jistotu po uplynutí zadávací lhůty nebo poté, co účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení.

Výše jistoty

Výše jistoty je s ohledem na výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky stanovena v absolutní výši na částku **350.000,- Kč**.

Forma jistoty

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „**peněžní jistota**“), nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele, případně formou pojištění záruky ve prospěch Zadavatele.

Peněžní jistota

V případě peněžní jistoty složí účastník zadávacího řízení příslušnou částku na depozitní účet č. 19-2725611/0100 vedený u Komerční banky a.s..

Účastník zadávacího řízení musí k platbě jistoty uvést následující platební symboly:

- Variabilní symbol: IČO účastníka zadávacího řízení (případně rodné číslo, pokud je účastníkem zadávacího řízení fyzická osoba)

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty sdělením údajů o provedené platbě zadavateli.

Bankovní záruka a pojištění záruky

Poskytne-li účastník zadávacího řízení jistotu ve formě bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit jejich platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

V bankovní záruce či v pojištění záruky musí být uveden závazek vyplatit zadavateli jistotu, jestliže účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení po vyloučení dle § 122 odst. 7 ZZVZ nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

Věcný rozsah bankovní záruky či pojištění záruky musí pokrývat všechny případy, ve kterých je zadavatel oprávněn čerpat jistotu.

Pojištění záruky

Poskytne-li účastník zadávacího řízení jistotu formou pojištění záruky, stanoví zadavatel následující podmínky:

1. Součástí nabídky bude doklad prokazující uzavření pojištění (pojistná smlouva, pojistka).
2. Zadavatel musí být oprávněn oznámit škodnou událost přímo pojistiteli
3. Předmět pojistné smlouvy musí pokrývat zajištění plnění povinností účastníka zadávacího řízení vyplývajících z účasti v zadávacím řízení a takový rozsah skutečností, které odpovídají právu zadavatele čerpat jistotu dle ZZVZ.
4. Pojistná smlouva musí být účinná po celou dobu zadávacího řízení a účastník zadávacího řízení se musí zavázat k jejímu udržování po celou dobu zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty předložením **elektronického originálu** písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu za podmínek stanovených v ustanovení § 41 odst. 8 ZZVZ.

Bankovní záruka

Poskytne-li účastník zadávacího řízení jistotu formou bankovní záruky, bude **elektronický originál** bankovní záruky součástí nabídky.

Záruka musí být splatná na prvou výzvu.

Předmět bankovní záruky musí pokrývat zajištění plnění povinností účastníka zadávacího řízení vyplývajících z účasti v zadávacím řízení a takový rozsah skutečností, které odpovídají právu Zadavatele čerpat jistotu dle ZZVZ.

Bankovní záruka musí být účinná po celou dobu zadávacího řízení a účastník zadávacího řízení se musí zavázat k jejímu udržování po celou dobu zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty předložením elektronického originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu za podmínek stanovených v ustanovení § 41 odst. 8 ZZVZ.

7.9. Součinnost před podpisem smlouvy

Zadavatel v souladu s ustanovením § 104 písm. a) ZZVZ požaduje **od vybraného dodavatele jako podmínku pro uzavření smlouvy** předložení níže uvedeného dokladu vztahujícího se k předmětu plnění veřejné zakázky, a to konkrétně:

Bankovní záruka za řádné plnění předmětu veřejné zakázky (oprávnění vybraného dodavatele bankovní záruku nahradit jistotou formou složení peněžní částky na účet objednatele tím není dotčeno).

Detailní vymezení minimálních požadavků zadavatele na bankovní záruku je uveden v textu návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace (tj. zejména XIII. textu návrhu smlouvy o dílo).

V případě, že dodavatel neprokáže, že předložený doklad splňuje veškeré požadavky zadavatele, bude vybraný účastník ze zadávacího řízení vyloučen.

7.10. Důvěrnost informací

Zadavatel i dodavatelé jsou povinni nakládat se všemi informacemi, které jim budou poskytnuty v průběhu zadávacího řízení, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které jsou veřejně dostupné).

Dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení na veřejnou zakázku, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

Dodavatel podáním nabídky uděluje souhlas ke zpracování osobních údajů za účelem posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a dále za účelem hodnocení nabídek.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY

Obchodní podmínky ve smyslu ustanovení § 37 odst. 1 písm. c) ZZVZ, vymezující budoucí rámec smluvního vztahu, jsou podrobně upraveny v návrhu smlouvy o dílo, který je nedílnou součástí zadávací dokumentace (příloha č. 5 této zadávací dokumentace).

Účastníci zadávacího řízení jsou oprávněni a povinni návrh smlouvy doplňovat výhradně v částech označených takto: **[doplň účastník zadávacího řízení]**. Jiná doplnění nebo změny smlouvy nejsou přípustná.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou k tomuto právnímu úkonu oprávněnou. Zadavatel doporučuje, aby takové oprávnění bylo součástí nabídky účastníka zadávacího řízení.

Pod podpisem oprávněné osoby bude uvedeno její jméno, příjmení, funkce a obchodní firma.

Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy či návrhu smlouvy upraveného v rozporu s podmínkami stanovenými touto zadávací dokumentací není předložením řádného návrhu smlouvy účastníkem zadávacího řízení.

Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že účastníci zadávacího řízení nejsou povinni v nabídce přikládat k návrhu smlouvy o dílo její následující přílohy, které budou po podpisu smlouvy její nedílnou součástí:

- *Příloha č. 1 – Projektová dokumentace pro provedení stavby a soupis stavebních prací, dodávek a služeb*

- Příloha č. 3 – Časový harmonogram provádění díla s finančním plněním¹

Pro vyloučení pochybností zadavatel s odkazem na bod 4.1 ZD uvádí, že Příloha č. 2 smlouvy (oceněný výkaz výměr) a Příloha č. 4 (seznam poddodavatelů) budou součástí nabídky.

¹ Časový harmonogram předkládá až vybraný účastník po podpisu smlouvy (viz čl. V odst. 5 textu návrhu smlouvy o dílo)

9. PŘÍLOHY

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Dokumentace pro provedení stavby, výkaz výměr

Příloha č. 2 – Krycí list

Příloha č. 3 – Vzor čestného prohlášení

Příloha č. 4 - Seznam poddodavatelů

Příloha č. 5 – Text návrhu smlouvy o dílo

V Praze

Město Lanškroun

iora legal, advokátní kancelář s.r.o.

Petr Prášek, jednatel

na základě plné moci

PŘÍLOHA Č. 1 – DOKUMENTACE PRO PROVÁDĚNÍ STAVBY, VÝKAZY VÝMĚR

*Dokumentace pro provedení stavby vč. soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem
výměr vypracované Ing. Ivanou Smolovou, IČO: 15592952*

(uveřejněno na profilu zadavatele)

PŘÍLOHA Č. 2 – KRYCÍ LIST

„ZŠ Smetanova 460, Lanškroun, stavební úpravy a přístavba výtahu - dokončení“

Zadavatel	
Název	Město Lanškroun
Sídlo	nám. J. M. Marků 12, 563 01 Lanškroun – Vnitřní město
IČO	002 79 102
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele	Mgr. Radim Vetchý, starosta
Dodavatel	
Název	
Sídlo/místo podnikání	
Adresa pro poštovní styk	
Právní forma dodavatele / spisová značka v obchodním rejstříku	
IČO / DIČ	
Forma podniku dodavatele	<i>Dodavatel uvede, zdali je malým, středním nebo velkým podnikem dle Doporučení Komise č. 2003/361/ES, o definici mikropodniků, malých a středních podniků</i>
Osoba oprávněná jednat za dodavatele	
Kontaktní osoba	
Telefon / Fax / E-mail	

Jakožto účastník prohlašuji, že níže uvedená celková nabídková cena za provedení veřejné zakázky s názvem „**ZŠ Smetanova 460, Lanškroun, stavební úpravy a přístavba výtahu - dokončení**“ zahrnuje veškeré náklady, které účastníkovi vzniknou v souvislosti s plněním veřejné zakázky, je stanovena po dobu platnosti a účinnosti smlouvy a její překročení je možné pouze při splnění podmínek v zadávací dokumentaci, resp. návrhu smlouvy o dílo. Nabídková cena je stanovena jako nejvýše přípustná.

Hodnotící kritérium	Nabízená hodnota
Celková nabídková cena (v CZK) bez DPH	<i>bude předmětem hodnocení</i>

sazba DPH, která se vztahuje k nabídkové ceně v %	
výše DPH (v CZK)	
celková nabídková cena (v CZK) s DPH	

Podpis nabídky	
Podpis oprávněné osoby	
Titul, jméno, příjmení, funkce	
Razítko, datum	

PŘÍLOHA Č. 3 – VZOR ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ

Čestné prohlášení účastníka o splnění kvalifikačních předpokladů

Společnost: [identifikační údaje ve smyslu § 28 odst. 1 písm. g) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění], **zastoupená** [identifikační údaje statutárního orgánu společnosti, nebo zástupce]

jakožto účastník v zadávacím řízení k zadání podlimitní veřejné zakázky na stavební práce s názvem „**ZŠ Smetanova 460, Lanškroun, stavební úpravy a přístavba výťahu - dokončení**“ tímto čestně prohlašuje, že splňuje níže uvedené kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem, tj. že je dodavatelem, který, resp. kterému:

ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahluženým odsouzením se nepřihlíží;
 - je-li dodavatelem právnická osoba, splňuje výše uvedenou způsobilost tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat
 - tato právnická osoba,
 - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;
 - je-li dodavatelem pobočka závodu české právnické osoby, splňuje výše uvedenou způsobilost tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat
 - tato právnická osoba,
 - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
 - je-li dodavatelem pobočka závodu zahraniční právnické osoby, splňuje výše uvedenou způsobilost tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci dle ustanovení § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa dle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci dle právního řádu země sídla dodavatele.

PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

- a) disponuje ve vztahu k České republice **výpisem z obchodního rejstříku** nebo výpisem z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) disponuje dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména příslušným živnostenským oprávněním, přičemž tímto dokladem je živnostenské oprávnění pro **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**.
- c) disponuje dokladem o odborné způsobilosti nebo dokladem, že dodavatel disponuje osobou, jejíž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, konkrétně **autorizací technika nebo inženýra pro obor pozemní stavby** dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění.

TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

- a) v **posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení realizoval min. 2 zakázky na stavební práce**, jejichž předmětem plnění byla **výstavba či rekonstrukce** budovy občanské vybavenosti o **minimálním finančním objemu 10 mil. Kč bez DPH** v každém jednotlivém případě:

<i>název zakázky:</i>	[doplň účastník zadávacího řízení]
<i>výše finančního plnění vztahující se k výstavbě či rekonstrukci budovy (v CZK bez DPH):</i>	[doplň účastník zadávacího řízení] ,- Kč
<i>dobu poskytnutí</i>	[doplň účastník zadávacího řízení]
<i>popis předmětu plnění</i>	[doplň účastník zadávacího řízení]
<i>objednatel vč. kontaktní osoby (tel., příp. e-mail)</i>	[doplň účastník zadávacího řízení]

<i>název zakázky:</i>	[doplň účastník zadávacího řízení]
<i>výše finančního plnění vztahující se k výstavbě či rekonstrukci budovy (v CZK bez DPH):</i>	[doplň účastník zadávacího řízení] ,- Kč
<i>dobu poskytnutí</i>	[doplň účastník zadávacího řízení]
<i>popis předmětu plnění</i>	[doplň účastník zadávacího řízení]
<i>objednatel vč. kontaktní osoby (tel., příp. e-mail)</i>	[doplň účastník zadávacího řízení]

- b) disponuje **realizačním týmem** - min. 1 osobou, která se bude podílet na plnění veřejné zakázky na pozici stavbyvedoucího a splňuje níže uvedené požadavky

[jméno a příjmení]

- a. autorizace na úrovni autorizovaného inženýra nebo technika v oboru pozemní stavby
- b. min. 3 roky praxe v oboru pozemního stavitelství na pozici stavbyvedoucího,
- c. zkušenost s vedením min. 1 referenční zakázky, jejímž předmětem plnění byla výstavba či rekonstrukce budovy občanské vybavenosti o minimálním finančním objemu 10 mil. Kč bez DPH.

V.....dne.....

podpis

Název účastníka, jméno a příjmení, funkce

PŘÍLOHA Č. 4 – SEZNAM PODDODAVATELŮ

Veřejná zakázka na stavební práce zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů		Část plnění VZ, kterou hodlá účastník zadat poddodavateli, resp. část kvalifikace, kterou prostřednictvím tohoto poddodavatele prokazuje
„ZŠ Smetanova 460, Lanškroun, stavební úpravy a přístavba výťahu - dokončení“		
1.	Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení: Sídlo / Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu: IČO: Osoba oprávněná jednat jménem či za poddodavatele: Spisová značka v obchodním rejstříku: Tel./fax: E-mail:	Dodavatel uvede popis činností, které budou prováděny poddodavatelem a zároveň % vyjádření části zakázky, již bude poddodavatel realizovat
2.	Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení: Sídlo / Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu: IČO: Osoba oprávněná jednat jménem či za poddodavatele: Spisová značka v obchodním rejstříku: Tel./fax: E-mail:	Dodavatel uvede popis činností, které budou prováděny poddodavatelem a zároveň % vyjádření části zakázky, již bude poddodavatel realizovat

Poznámka: Tabulku dodavatel použije tolikrát, kolik bude mít poddodavatelů.

V.....dne.....

podpis

Název účastníka, jméno a příjmení, funkce

PŘÍLOHA Č. 5 – TEXT NÁVRHU SMLOUVY O DÍLO

samostatný dokument