



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace k podlimitní veřejné zakázce na dodávky

„ZŠ Smetanova 460, Lanškroun – dodávka ICT vybavení“

Zadavatel, Město Lanškroun, se sídlem nám. J. M. Marků 12, 563 01 Lanškroun – Vnitřní město, IČO: 002 79 102, si Vás tímto dovoluje vyzvat k podání nabídky a prokázání kvalifikace v zadávacím řízení na zadání podlimitní veřejné zakázky na dodávky s názvem „ZŠ Smetanova 460, Lanškroun – dodávka ICT vybavení“

Veřejná zakázka je zadávaná v souladu s ustanovením
§ 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších
předpisů,
ve zjednodušeném podlimitním řízení.
(dále jen „veřejná zakázka“)

Obsah

1. ÚDAJE O ZADAVATELI	3
2. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	4
2.1. Předmět a účel veřejné zakázky	4
2.2. Doba a místo realizace veřejné zakázky	5
2.3. Klasifikace dle CPV kódů	5
3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI	5
3.1. Základní způsobilost	7
3.2. Profesionální způsobilost	8
3.3. Technická kvalifikace	8
4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A FORMA NABÍDKY	9
4.1. Členění nabídky	9
4.2. Forma	10
4.3. Varianty nabídky	10
4.4. Další informace a požadavky zadavatele na zpracování nabídky	10
5. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM	11
6. NABÍDKOVÁ CENA	12
6.1. Způsob stanovení nabídkové ceny	12
6.2. Doložení výpočtu nabídkové ceny a výkaz výměr	12
6.3. Podmínky pro možné překročení nabídkové ceny	12
7. OSTATNÍ INFORMACE	13
7.1. Lhůta, způsob a místo pro podání nabídek	13
7.2. Vysvětlení zadávací dokumentace	13
7.3. Adresa profilu zadavatele	13
7.4. Práva zadavatele	13
7.5. Způsob ukončení zadávacího řízení	13
7.6. Zadávací lhůta	14
7.7. Důvěrnost informací	14
7.8. Další požadavky zadavatele	14
8. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY	14
9. PŘÍLOHY	15
PŘÍLOHA Č. 1 – POLOŽKOVÝ ROZPOČET, SPECIFIKACE	16
PŘÍLOHA Č. 2 – KRYCÍ LIST	17
PŘÍLOHA Č. 3 – VZOR ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ	19
PŘÍLOHA Č. 4 – SEZNAM PODDODAVATELŮ	22
PŘÍLOHA Č. 5 – TEXT NÁVRHU KUPNÍ SMLOUVY	23

1. ÚDAJE O ZADAVATELI

Zadavatel:	Město Lanškroun
Právní forma:	obec
Sídlo:	nám. J. M. Marků 12, 563 01 Lanškroun – Vnitřní město
IČO:	00279102
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Mgr. Radim Vetchý, starosta

Osoba zmocněná jednat jménem zadavatele ve všech právních věcech týkajících se veřejné zakázky a zároveň zpracovatel zadávací dokumentace, vč. návrhu smlouvy	
Zmocněná osoba:	iora legal, advokátní kancelář s.r.o.
Sídlo:	Sámová 410/28, 101 00 Praha 10
IČO:	03901475
Kontaktní osoba:	Filip Kolář
Tel.:	+420 608 377 035
E-mail:	info@iora.cz
Kontaktní adresa zadavatele pro veškeré úkony související se zadávacím řízením	iora legal, advokátní kancelář s.r.o. Sámová 410/28, 101 00 Praha 10

2. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

2.1. Předmět a účel veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka a instalace ICT vybavení interiéru pro Základní školu Smetanova Lanškroun, na adrese B. Smetany, 460, 563 01 Lanškroun.

Dodávka a instalace ICT vybavení interiéru zahrnuje rovněž:

- vypracování celkového seznamu dodaných položek pro každou jednotlivou místnost dle skutečných počtů a provedení s uvedením jejich jednotkové ceny,
- zpracování a předání písemných instrukcí, návodů k obsluze zařízení, provozních manuálů a zaškolení obsluhy,
- předání atestů, certifikátů, prohlášení o shodě výrobků a použitých materiálů s platnými normami a předpisy, licenční ujednání,
- opravu případných poškození budovy a jejího zařízení vzniklých při instalaci interiérového ICT vybavení (oprava otlučených rohů, poškrábaných stěn, poškozené podlahové krytiny apod.), úklid všech místností po dokončení instalace interiérového ICT vybavení, odvoz a likvidace všech obalů a dalších materiálů používaných při vlastní instalaci, v souladu s ustanoveními zákona o odpadech, ve znění pozdějších předpisů,
- dopravu veškerých prvků do místa plnění a jejich instalaci na místa dle požadavků zadavatele, resp. dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.

Detailní popis předmětu veřejné zakázky včetně detailní specifikace s uvedením minimálních požadovaných parametrů a vlastností je obsažen v příloze č. 1 této zadávací dokumentace a v textu návrhu kupní smlouvy.

Jednotlivé prvky budou odpovídat specifikaci uvedené v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Veřejná zakázka je spolufinancována Evropskou unií z Integrovaného regionálního operačního programu, reg. č. projektu CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_063/0003633.

Obsahuje-li zadávací dokumentace (zadávací podmínky), vč. všech příloh požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel připouští i jiné kvalitativně a technicky obdobné plnění.

Zadavatel za účelem stanovení předpokládané hodnoty veřejné zakázky oslovil níže uvedené společnosti:

- Prekt service s.r.o., se sídlem Vítkovická 3276/2a, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava, IČO: 03023419
- Z + M Partner, spol. s r.o., se sídlem Valchařská 3261/17, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava, IČO: 26843935
- KXN CZ, s.r.o., se sídlem Říčařova 611/30, Plotiště nad Labem, 503 01 Hradec Králové, IČO: 28784111
- DellFi Distribution a.s., se sídlem Praha 3 - Žižkov, Kubelíkova 1224/42, okres Praha HI.m., PSČ 13000, IČO: 24814466

2.2. Doba a místo realizace veřejné zakázky

Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je území města Lanškroun, budova Základní školy Smetanova Lanškroun, na adrese B. Smetany 460, 563 01 Lanškroun.

Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel stanoví, že s plněním předmětu veřejné zakázky bude započato bezprostředně po nabytí účinnosti smlouvy uzavřené na základě tohoto zadávacího řízení.

Detailní vymezení termínů plnění veřejné zakázky je uvedeno v textu návrhu kupní smlouvy, který je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **3.058.076,50,- Kč bez DPH**.

2.3. Klasifikace dle CPV kódů

30213300-8	Stolní počítače
30231310-3	Ploché monitory
30213100-6	Přenosné počítače
32321200-1	Audiovizuální přístroje
30232100-5	Tiskárny a kresliče
48000000-8	Balíky programů a informační systémy

3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Zadavatel požaduje prokázání splnění minimální úrovně **základní a profesní způsobilosti** a rovněž **technických kvalifikačních předpokladů** uvedených dále v této zadávací dokumentaci.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích dle ustanovení § 45 odst. 1 ZZVZ a mohou je nahradit čestným prohlášením v souladu s ustanovením § 53 odst. 4 ZZVZ nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ. **Zadavatel si může kdykoliv v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů dokladů o kvalifikaci.**

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz však musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledávání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Je-li zadavatelem vyžadováno prohlášení, musí být učiněno oprávněnou osobou; není-li v daném případě oprávněnou osobou statutární orgán dodavatele, doporučuje zadavatel, aby přílohou nabídky byla platná plná moc udělená oprávněné osobě a podepsaná statutárním orgánem dodavatele.

Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců

přede dnem podání nabídky.

1) Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou předložení výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti dle ustanovení § 74 ZZVZ jinou osobou,
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. **Pokud však dodavatel prokazuje prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ (seznam významných dodávek) vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek znít tak, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.**

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kritéria dle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ.

a. Poddodavatel

Dodavatel je povinen jako součást nabídky předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou mu tito známi a uvést, jakou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

b. Společná účast dodavatelů

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti dle § 77 odst.1 ZZVZ samostatně.

2) Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro podání nabídek, nahrazuje tento výpis doklad prokazující

- a. profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a
- b. základní způsobilost dle § 74 ZZVZ.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než 3 měsíce.

Dodavatel může prokázat kvalifikaci osvědčením, které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo.

3) Prokázání kvalifikace pomocí certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů

V systému certifikovaných dodavatelů se vydávají certifikáty, kterými je možné prokázat splnění kvalifikace nebo její části.

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze v zadávacím řízení prokázat kvalifikaci.

Dodavatel může prokázat kvalifikaci osvědčením, které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů a které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo.

3.1. Základní způsobilost

Dodavatel je v souladu s § 53 odst. 4 ZZVZ povinen prokázat splnění základní způsobilosti předložením prostých kopií dokladů nebo předložením **čestného prohlášení**, z nichž bude vyplývat, že dodavatel splňuje požadavky na základní způsobilost dle § 74 ZZVZ.

Způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží;
 - je-li dodavatelem právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu;
 - je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat
 - tato právnická osoba,
 - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Dodavatele;
 - je-li dodavatelem pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedenou způsobilost splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat
 - tato právnická osoba,
 - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
 - je-li dodavatelem pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedenou způsobilost splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci dle ustanovení § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa dle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci dle právního řádu země sídla Dodavatele.

Vybraný účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 124 ZZVZ, bude povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály dokladů prokazujících splnění základní způsobilosti (zadavatel si rovněž vyhrazuje právo tyto doklady požadovat již v průběhu zadávacího řízení od kteréhokoliv dodavatele), tedy:

- výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ a ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- výpis z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

3.2. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží v souladu s ustanovením § 53 odst. 4 ZZVZ prosté kopie níže uvedených dokladů či je nahradí **čestným prohlášením**, z něhož bude vyplývat, že dodavatel disponuje:

- ve vztahu k České republice **výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, dle § 77 odst. 1 ZZVZ,
- **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ,

Zadavatel požaduje předložení **živnostenského oprávnění pro Výrobu obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**.

Pokud právní předpisy v zemi sídla dodavatele nevyžadují odbornou profesní způsobilost, nemusí dodavatel výše uvedené doklady předkládat.

Vybraný účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 124 ZZVZ, bude povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály dokladů prokazujících splnění profesní způsobilosti (zadavatel si rovněž vyhrazuje právo tyto doklady požadovat již v průběhu zadávacího řízení od kteréhokoliv dodavatele), tedy:

- ve vztahu k České republice **výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, dle § 77 odst. 1 ZZVZ,
- doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu **živnostenského oprávnění dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ pro Výrobu obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**.

3.3. Technická kvalifikace

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží v souladu s ustanovením § 53 odst. 4 ZZVZ **čestné prohlášení** nebo níže uvedené doklady, z nichž bude vyplývat, že dodavatel splňuje minimální úroveň technických kvalifikačních předpokladů stanovených níže.

Vybraný účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 124 ZZVZ, bude povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály dokladů prokazujících splnění technické kvalifikace (zadavatel si rovněž vyhrazuje právo tyto doklady požadovat již v průběhu zadávacího řízení od kteréhokoliv dodavatele), tedy:

- a) **dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ – Seznam významných dodávek** poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikačních údajů objednatele.

V seznamu by měly být uvedeny zejm. tyto informace: výše finančního plnění, doba poskytnutí, jména soukromých či veřejných příjemců poskytnutého plnění vč. kontaktní osoby, popis předmětu plnění.

Dodavatel je oprávněn místo Seznamu významných dodávek předložit smlouvu s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Dodavatel u každé významné zakázky uvedené v seznamu významných dodávek uvede, zda byly realizovány společně s jiným dodavatelem a jaký byl podíl dodavatele (stanovení v %) na celkovém plnění, či zda byly realizovány dodavatelem jako poddodavatelem s uvedením rozsahu, v jakém se na plnění dodávky podílel.

Za významnou dodávku zadavatel považuje provedení a řádné dokončení těchto zakázek:

- a) min. **2 zakázky**, jejichž předmětem plnění byla **dodávka ICT vybavení vč. instalace v místě plnění v minimálním finančním objemu 1.000.000,- Kč bez DPH** v každém jednotlivém případě.

4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A FORMA NABÍDKY

Dodavatel zpracuje nabídku v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na URL: <https://zakazky.lanskroun.eu/>, v **českém jazyce**, v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci a dále v souladu se ZZVZ.

Požadavky zadavatele na způsob zpracování a formu nabídky mají zajistit přehlednost a porovnatelnost předkládaných nabídek a jsou pouze doporučující povahy.

4.1. Členění nabídky

Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla členěna v souladu s níže uvedeným řazením:

1. **Krycí list nabídky** (vzor uvedený v příloze této zadávací dokumentace).
2. **Příp. plná moc** udělená oprávněné osobě statutárním orgánem dodavatele (resp. statutárními orgány všech členů sdružení) zmocňující oprávněnou osobu k jednáním spojeným s podáním nabídky za dodavatele, nebo za sdružení.
3. **Seznam poddodavatelů** včetně uvedení jejich identifikačních údajů a podílu na realizaci předmětu veřejné zakázky (dodavatel může využít vzor v příloze této zadávací dokumentace); v případě, že dodavatel nehodlá část plnění plnit poddodavatelsky, uvede tuto skutečnost ve své nabídce.
4. **Příp. písemný závazek poddodavatele či jiné osoby dle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ**, pokud je jejich prostřednictvím prokazována kvalifikace.
5. Doklady k prokázání splnění **základní způsobilosti**;
6. Doklady k prokázání splnění **profesní způsobilosti**;
7. Doklady k prokázání **technické kvalifikace**.
8. **Návrh smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
9. **Oceněný položkový rozpočet**.
10. **Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky vč. uvedení konkrétních typů nabízeného**

plnění (viz čl. 7.8 zadávací dokumentace).

4.2. Forma

Dodavatel předloží nabídku výhradně v **elektronické formě**.

4.3. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

4.4. Další informace a požadavky zadavatele na zpracování nabídky

Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Dodavatel, který podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení kvalifikaci, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

5. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky** dle § 114 ZZVZ. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – **nejnižší nabídkové ceny** (váha hodnotícího kritéria – 100 %).

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Hodnocena bude celková nabídková cena v **Kč bez DPH**.

6. NABÍDKOVÁ CENA

6.1. Způsob stanovení nabídkové ceny

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu za provedení veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v korunách českých (CZK).

Nabídková cena bude dále strukturována v korunách českých v tomto členění:

- celková nabídková cena bez DPH (v CZK),
- sazba DPH, která se vztahuje k nabídkové ceně (v %),
- celková nabídková cena s DPH (v CZK).

Nabídková cena za provedení veřejné zakázky je stanovena po dobu trvání smlouvy a její překročení je možné pouze při splnění podmínek článku 6.3 zadávací dokumentace. Uvedená **celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady**, které dodavateli vzniknou v souvislosti s plněním veřejné zakázky.

Dodavatel uvede nabídkovou cenu do krycího listu nabídky (viz vzor uvedený v příloze této zadávací dokumentace) a rovněž i do návrhu kupní smlouvy.

6.2. Doložení výpočtu nabídkové ceny a výkaz výměr

Kalkulaci nabídkové ceny dodavatel zároveň zpracuje oceněním dodávek v položkovém rozpočtu ve struktuře a členění dle položkového rozpočtu, který je součástí dokumentace definované v příloze č. 1 této zadávací dokumentace (dále jako „**položkový rozpočet**“). Položkový rozpočet bude tvořit přílohu smlouvy.

Nabídková cena bude strukturována v korunách českých v detailním položkovém členění vždy s uvedením položkové ceny bez DPH a celkové ceny za požadovaný počet kusů dané položky bez DPH (viz příloha č. 1). Jednotkové ceny jsou stanoveny jako nejvýše přípustné po dobu trvání smlouvy.

Položkové členění podle vzoru v příloze č. 1 bude přílohou smlouvy jako příloha č. 2 Položkový rozpočet.

6.3. Podmínky pro možné překročení nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena jako „nejvýše přípustná“. Nabídková cena **může být překročena pouze** v souvislosti se změnou sazeb DPH či daňových předpisů majících vliv na výši nabídkové ceny, a to ve výši odpovídající změně těchto předpisů. Další podmínky pro překročení nabídkové ceny jsou uvedeny v návrhu kupní smlouvy.

7. OSTATNÍ INFORMACE

7.1. Lhůta, způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky je možno podávat pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na URL: <https://zakazky.lanskroun.eu/>,

Lhůta pro podání nabídek končí 20. 11. 2020 v 11:00 hod.

Nabídky podané po uplynutí lhůty, nebudou zařazeny do zadávacího řízení na veřejnou zakázku a bude se na ně hledět, jako by nebyly podány.

7.2. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn zadavatele požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být ze strany dodavatelů zadavateli zaslána písemně, alespoň 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel preferuje, aby veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhala prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na URL: <https://zakazky.lanskroun.eu/>.

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty uveřejní na profilu zadavatele, odešle nebo předá nejpozději ve lhůtě stanovené dle ZZVZ.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s ustanovením § 211 ZZVZ musí veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhat elektronicky.

7.3. Adresa profilu zadavatele

Kompletní zadávací podmínky jsou uveřejněny na profilu zadavatele na URL <https://zakazky.lanskroun.eu/>.

7.4. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet podané nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka v zadávacím řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se shora uvedená oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Zadavatel nebude poskytovat náhradu jakýchkoliv nákladů, které dodavatelé vynaloží v souvislosti se svou účastí v zadávacím řízení.

7.5. Způsob ukončení zadávacího řízení

Zadávací řízení na veřejnou zakázku může být ukončeno:

- uzavřením smlouvy s vítězným dodavatelem dle § 124 odst. 1 ZZVZ,
- uzavřením smlouvy s dodavatelem umístěným v dalším pořadí, jestliže nedojde k uzavření smlouvy s vítězným dodavatelem (§ 125 odst. 1 ZZVZ)
- zrušením zadávacího řízení na veřejnou zakázku v souladu s § 127 ZZVZ,

- pokud zadavatel neodešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele.

7.6. Zadávací lhůta

Délka zadávací lhůty je stanovena zadavatelem v souladu s ustanovením § 40 odst. 1 ZZVZ v délce trvání 3 měsíců. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které nesmí zadavatel uzavřít smlouvu dle ustanovení § 246 ZZVZ.

7.7. Důvěrnost informací

Zadavatel i dodavatelé jsou povinni nakládat se všemi informacemi, které jim budou poskytnuty v průběhu zadávacího řízení, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které jsou veřejně dostupné).

Dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení na veřejnou zakázku, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

Dodavatel podáním nabídky uděluje souhlas ke zpracování osobních údajů za účelem posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a dále za účelem hodnocení nabídek.

7.8. Další požadavky zadavatele

Dodavatel je povinen jako součást své nabídky předložit specifikaci nabízeného plnění vč. uvedení konkrétních typů nabízeného plnění. Z dodavatelem předložené specifikace nabízeného plnění musí vyplývat splnění veškerých požadavků zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky uvedený zejména v příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Nabídka, která nebude takovou specifikaci nabízeného plnění obsahovat, může být vyloučena ze zadávacího řízení.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY

Obchodní podmínky ve smyslu ustanovení § 37 odst. 1 písm. c) ZZVZ, vymezující budoucí rámec smluvního vztahu, jsou podrobně upraveny v návrhu kupní smlouvy, který je nedílnou součástí zadávací dokumentace (příloha č. 5 této zadávací dokumentace).

Účastníci zadávacího řízení jsou oprávněni a povinni návrh smlouvy doplňovat výhradně v částech označených takto: **[doplň účastník]**. Jiná doplnění nebo změny smlouvy nejsou přípustná.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou k tomuto právnímu úkonu oprávněnou. Zadavatel doporučuje, aby takové oprávnění bylo součástí nabídky účastníka zadávacího řízení.

Pod podpisem oprávněné osoby bude uvedeno její jméno, příjmení, funkce a obchodní firma.

Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy či návrhu smlouvy upraveného v rozporu s podmínkami stanovenými touto zadávací dokumentací není předložením řádného návrhu smlouvy účastníkem zadávacího řízení.

9. PŘÍLOHY

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Položkový rozpočet, specifikace

Příloha č. 2 – Krycí list

Příloha č. 3 – Vzor čestného prohlášení

Příloha č. 4 - Seznam poddodavatelů

Příloha č. 5 – Text návrhu kupní smlouvy

V Praze

Město Lanškroun
iora legal, advokátní kancelář s.r.o.
Petr Prášek, jednatel
na základě plné moci

PŘÍLOHA Č. 1 – POLOŽKOVÝ ROZPOČET, SPECIFIKACE

- Slepý položkový rozpočet

(uveřejněno na profilu zadavatele)

PŘÍLOHA Č. 2 – KRYCÍ LIST

„ZŠ Smetanova 460, Lanškroun – dodávka ICT vybavení“

Zadavatel	
Název	Město Lanškroun
Sídlo	nám. J. M. Marků 12, 563 01 Lanškroun – Vnitřní město
IČO	002 79 102
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele	Mgr. Radim Vetchý, starosta
Dodavatel	
Název	
Sídlo/místo podnikání	
Adresa pro poštovní styk	
Právní forma dodavatele / spisová značka v obchodním rejstříku	
IČO / DIČ	
Forma podniku dodavatele	<i>Dodavatel uvede, zdali je malým, středním nebo velkým podnikem dle Doporučení Komise č. 2003/361/ES, o definici mikropodniků, malých a středních podniků</i>
Osoba oprávněná jednat za dodavatele	
Kontaktní osoba	
Telefon / Fax / E-mail	

Jakožto účastník prohlašuji, že níže uvedená celková nabídková cena za provedení veřejné zakázky s názvem „ZŠ Smetanova 460, Lanškroun – dodávka ICT vybavení“ zahrnuje veškeré náklady, které účastníkovi vzniknou v souvislosti s plněním veřejné zakázky, je stanovena po dobu platnosti a účinnosti smlouvy a její překročení je možné pouze při splnění podmínek v zadávací dokumentaci, resp. návrhu kupní smlouvy. Nabídková cena je stanovena jako nejvýše přípustná.

Hodnotící kritérium	Nabízená hodnota
Celková nabídková cena (v CZK) bez DPH	<i>bude předmětem hodnocení</i>

sazba DPH, která se vztahuje k nabídkové ceně v %	
výše DPH (v CZK)	
celková nabídková cena (v CZK) s DPH	

Podpis nabídky	
Podpis oprávněné osoby	
Titul, jméno, příjmení, funkce	
Razítko, datum	

PŘÍLOHA Č. 3 – VZOR ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ

Čestné prohlášení účastníka o splnění kvalifikačních předpokladů

Společnost: [identifikační údaje ve smyslu § 28 odst. 1 písm. g) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů], **zastoupená** [identifikační údaje statutárního orgánu společnosti, nebo zástupce]

jakožto účastník v zadávacím řízení k zadání podlimitní veřejné zakázky na dodávky s názvem „**ZŠ Smetanova 460, Lanškroun – dodávka ICT vybavení**“ tímto čestně prohlašuje, že splňuje níže uvedené kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem, tj. že je dodavatelem, který, resp. kterému:

ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
 - o je-li dodavatelem právnická osoba, splňuje výše uvedenou způsobilost tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat
 - tato právnická osoba,
 - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;
 - o je-li dodavatelem pobočka závodu české právnické osoby, splňuje výše uvedenou způsobilost tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat
 - tato právnická osoba,
 - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
 - o je-li dodavatelem pobočka závodu zahraniční právnické osoby, splňuje výše uvedenou způsobilost tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci dle ustanovení § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa dle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci dle právního řádu země sídla dodavatele.

PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

- a) disponuje ve vztahu k České republice **výpisem z obchodního rejstříku** nebo výpisem z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) disponuje dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména příslušným živnostenským oprávněním, přičemž tímto dokladem je živnostenské oprávnění pro **Výrobu obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.**

TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

- a) **v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení realizoval min. 2 zakázky**, jejichž předmětem plnění byla dodávka ICT vybavení vč. instalace v místě plnění v minimálním finančním objemu 1.000.000,- Kč bez DPH v každém jednotlivém případě:

<i>název zakázky:</i>	[doplní účastník]
<i>výše finančního plnění vztahující se k dodávce ICT vybavení vč. instalace (v CZK bez DPH):</i>	[doplní účastník] ,- Kč
<i>doba poskytnutí</i>	[doplní účastník]
<i>popis předmětu plnění</i>	[doplní účastník]
<i>Zakázka zahrnovala instalaci v místě plnění</i>	[ANO/NE]¹
<i>objednatel vč. kontaktní osoby (tel., příp. e-mail)</i>	[doplní účastník]

<i>název zakázky:</i>	[doplní účastník]
<i>výše finančního plnění vztahující se k dodávce ICT vybavení vč. instalace (v CZK bez DPH):</i>	[doplní účastník] ,- Kč
<i>doba poskytnutí</i>	[doplní účastník]
<i>popis předmětu plnění</i>	[doplní účastník]
<i>Zakázka zahrnovala instalaci v místě plnění</i>	[ANO/NE]²
<i>objednatel vč. kontaktní osoby (tel., příp. e-mail)</i>	[doplní účastník]

¹ Nehodící se odstranit

² Nehodící se odstranit

V.....dne.....

podpis

Název účastníka, jméno a příjmení, funkce

PŘÍLOHA Č. 4 – SEZNAM PODDODAVATELŮ

Veřejná zakázka na dodávky zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů		Část plnění VZ, kterou hodlá účastník zadat poddodavatel, resp. část kvalifikace, kterou prostřednictvím tohoto poddodavatele prokazuje														
„ZŠ Smetanova 460, Lanškroun – dodávka ICT vybavení“																
1.	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení:</td> <td style="width: 30%;"></td> </tr> <tr> <td>Sídlo / Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>IČO:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Osoba oprávněná jednat jménem či za poddodavatele:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Spisová značka v obchodním rejstříku:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tel./fax:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>E-mail:</td> <td></td> </tr> </table>	Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení:		Sídlo / Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu:		IČO:		Osoba oprávněná jednat jménem či za poddodavatele:		Spisová značka v obchodním rejstříku:		Tel./fax:		E-mail:		Dodavatel uvede popis činností, které budou prováděny poddodavatelem a zároveň % vyjádření části zakázky, již bude poddodavatel realizovat
Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení:																
Sídlo / Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu:																
IČO:																
Osoba oprávněná jednat jménem či za poddodavatele:																
Spisová značka v obchodním rejstříku:																
Tel./fax:																
E-mail:																
2.	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení:</td> <td style="width: 30%;"></td> </tr> <tr> <td>Sídlo / Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>IČO:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Osoba oprávněná jednat jménem či za poddodavatele:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Spisová značka v obchodním rejstříku:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tel./fax:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>E-mail:</td> <td></td> </tr> </table>	Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení:		Sídlo / Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu:		IČO:		Osoba oprávněná jednat jménem či za poddodavatele:		Spisová značka v obchodním rejstříku:		Tel./fax:		E-mail:		Dodavatel uvede popis činností, které budou prováděny poddodavatelem a zároveň % vyjádření části zakázky, již bude poddodavatel realizovat
Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení:																
Sídlo / Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu:																
IČO:																
Osoba oprávněná jednat jménem či za poddodavatele:																
Spisová značka v obchodním rejstříku:																
Tel./fax:																
E-mail:																

Poznámka: Tabulku dodavatel použije tolikrát, kolik bude mít poddodavatelů.

V.....dne.....

podpis

Název účastníka, jméno a příjmení, funkce

PŘÍLOHA Č. 5 – TEXT NÁVRHU KUPNÍ SMLOUVY

samostatný dokument