

Město Lanškroun
nám. J. M. Marků 12
563 01 Lanškroun
www.lanskroun.eu

Vyřizuje: Jaromír Vídeňský
Telefon: 465 385 234
E-mail: jaromir.vidensky@lanskroun.eu
Počet listů dokumentu: 10
V Lanškrouně: 24.02.2026

Písemná VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce

Veřejná zakázka :

„Oprava lávky přes Třešňovecký potok“

Zadavatel :

Název:	Město Lanškroun
Sídlo:	nám. J. Marků 12, Lanškroun - Vnitřní město
PSČ	563 16 Lanškroun
IČ:	00279102
DIČ:	CZ699003828
Bank. spojení, č.ú:	19-2725611/0100
Zastoupený:	Mgr. Radim Vetchý, starosta města
Kontaktní osoba:	Jaromír Vídeňský, tel. 465 385 234

1. Preambule

Tato Výzva a textová část zadávací dokumentace je vypracována ve smyslu „Směrnice pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu Městem Lanškroun“ schválené RM usnesením č. 35/RM/2026 ze dne 22.01.2026, jako podklad pro podání nabídek vyzvaných zájemců v rámci zadání zakázky malého rozsahu na stavební práce (dále jen veřejná zakázka), jejíž předpokládaná cena nepřesáhne 9.000.000,- Kč bez DPH.

Při zadání veřejné zakázky malého rozsahu není zadavatel povinen použít ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon). Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.

2. Předmět veřejné zakázky

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je realizace akce „Oprava lávky přes Třešňovecký potok“. Technické podmínky stavby jsou stanoveny zadávací dokumentací, jejíž součástí je realizační dokumentace stavby, technická zpráva a slepý rozpočet.

2.2 Popis předmětu veřejné zakázky

Jedná se o údržbové práce na předmětné lávce, které nezahrnují zásadní stavební zásahy do stávající nosné konstrukce. V korytě vodního toku nebudou prováděny žádné konstrukční úpravy. Nosníky stávající nosné konstrukce budou zachovány, opraveny a opatřeny novou protikorozní ochranou.

Cílem údržbových prací je prodloužení životnosti mostní konstrukce. V rámci prací budou provedeny následující zásahy:

- odstranění původní mostovky
- ošetření celé stávající nosné konstrukce novou protikorozní ochranou
- ošetření stávajícího zábradlí novou protikorozní ochranou
- úprava uložení lávky na opěře O1 a její snížení dle navazující komunikace
- zhotovení nových závěrných zídek na začátku lávky
- zhotovení nové vozovky na začátku lávky
- výšková úprava chodníku na konci lávky
- osazení nových pochozích porořostů s protiskluzovou ochrannou

Statický systém lávky zůstane zachován beze změny. Všechna prováděná opatření jsou navržena tak, aby zajistila prodloužení životnosti konstrukce a zvýšila její bezpečnost bez zásahu do stávajícího návrhu nosného systému.

ROZSAH VÝKONŮ

- Osazení dopravního značení se zákazem vstupu chodců
 - Odstranění stávající mostovky (dřevo)
 - Demontáž a odvoz lávky
 - Vyplnění opěr betonem
 - Výšková úprava opěry O1
 - Zhotovení „závěrné zídky“ (obruba) na začátku lávky
 - Úprava „závěrné zídky“ (obruba) na konci lávky
 - Zhotovení nového asf. krytu komunikace na začátku lávky
 - Demontáž a zpětná montáž dlažby na konci lávky
 - Otryskání nosné konstrukce
 - Oprava nosné konstrukce
 - Zhotovení nové PKO nosné konstrukce
 - Zhotovení nové PKO zábradlí
 - Osazení nové mostovky – ocelové pororošty s protiskluzovým povrchem
 - Uvedení dotčených ploch do původního stavu
 - Vykližení prostoru
 - Dokumentace DSPS, Mostní listy a 1. HMP
 - Předání objektu objednateli
- **práce spojené s opravou lávky nebudou prováděny nad vodním tokem, lávka bude přepravena mimo tento prostor**

2.3 Výkaz výměr

Zadávací dokumentace obsahuje rozpočet s výkazem výměr a s popisem požadovaných prací. Zadavatel doporučuje uchazečům ověřit si soulad textové a výkresové části projektové dokumentace stavby a případné rozpory si vyjasnit ještě před zpracováním nabídkového rozpočtu, v průběhu lhůty pro podání nabídek.

3. Lhůta PRO PROVEDENÍ STAVBY

3.1 TERMÍNY PLNĚNÍ

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

DÍLO, KTERÉ JE PŘEDMĚTEM PLNĚNÍ, BUDE PROVEDENO, TJ. DOKONČENO A PŘEDÁNO OBJEDNATELI NEJPOZDĚJI DO 15.08.2026 A MŮŽE TRVAT MAX. 3 KALENDÁŘNÍ TÝDNY OD PŘEDÁNÍ STAVENIŠTĚ ZHOTOVITELI.

3.2 TERMÍN DOKONČENÍ STAVBY

Dohodnutý termín dokončení stavby, upřesněný ve smlouvě o dílo, je stanoven jako limitní termín.

4. OBCHODNÍ PODMÍNKY

4.1 Obchodní podmínky pro dodávku staveb

Obchodní podmínky na dodávku stavby vypracované ve formě a struktuře návrhu smlouvy o dílo, jsou součástí zadávací dokumentace.

4.2 Závaznost návrhu smlouvy formou Souhrnu smluvních dohod

Návrh smlouvy o dílo, předložený uchazečem v nabídce formou souhrnu smluvních dohod, vymezuje budoucí rámec smluvního vztahu. Zadavatel je po ukončení zadání oprávněn o obsahu návrhu smlouvy dále jednat a vyžadovat jeho úpravu, doplnění nebo změnu.

4.3 Platnost nabídky

Uchazeči jsou svým návrhem smlouvy vázáni až do podpisu příslušné smlouvy s vybraným uchazečem, nejpozději však do 30.06.2026.

5. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ způsob zpracování nabídkové ceny

5.1 Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení stavby včetně daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci stavby, včetně všech nákladů souvisejících (např. na zařízení staveniště a spotřeby energií, provoz zařízení objednatel, doprava, předpokládaná rizika a požadavky spojené s realizací stavby za provozu na přilehlých místních komunikacích, zajištění očisty přilehlých komunikací, poplatky za uložení odpadů, revize a zkoušky, poplatky, kurzovní vlivy, obecný vývoj cen apod.).

Nabídková cena za dílo bude stanovena jako konečná, maximálně přípustná, která kryje všechny náklady spojené s bezchybným a kompletním zhotovením díla.

5.2 Podmínky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena za provedení stavby bude zpracována podle věcného členění stavby obsaženého v projektové dokumentaci stavby (položkových rozpočtech). Formulář pro uvedení nabídkové ceny (krycí list) je přílohou zadávací dokumentace. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH.

5.3 Položkové rozpočty

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá slepý rozpočet požadovaných prací a dodávek v elektronické podobě. Uchazeč je povinen prokázat cenu jednotlivých stavebních prací předložením oceněného položkového rozpočtu. Jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Položkový rozpočet musí být součástí nabídky uchazeče. Povinnou součástí nabídky je i vyplněný krycí list rozpočtu.

5.4 Změna výkazu výměr

Pokud zadavatel na základě žádosti vyzvaných dodavatelů o veřejnou zakázku upřesní obsah výkazu výměr, např. formou doplnění položek výkazu výměr, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek výkazu výměr apod., je uchazeč povinen tuto změnu zahrnout do svých položkových rozpočtů. Takováto změna, jakož i zadavatelem upřesněný rozsah plnění dohodnutý s vybraným uchazečem před podpisem SOD, se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

6. Platební podmínky

6.1 Platební podmínky

Cena za dílo bude uhrazena na základě daňového dokladu (dále jen „faktura“) vystaveného zhotovitelem po dokončení a předání díla na základě konečného předávacího protokolu podepsaného oběma stranami. Objednatel se zavazuje uhradit fakturu převodem na účet zhotovitele ve lhůtě splatnosti do 21 dnů ode dne jejího doručení. Má-li dílo vady, není objednatel povinen platit část ceny za dílo ve výši 10% ceny díla. Zůstatek, tj. 10% smluvní ceny díla, tvoří pozastávku, která bude uvolněna do 14-ti dnů po odstranění případných vad a nedodělků vyspecifikovaných v zápise o předání a převzetí díla.

6.2 Podmínky překročení nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné za předpokladu, že v průběhu realizace stavby dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Překročení nabídkové ceny je možné i v případě, že zadavatel při plnění veřejné zakázky rozhodne o provedení stavebních prací, které nebyly předmětem veřejné zakázky a které nebyly sjednány smlouvou.

7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

7.1 Rozsah požadavků na kvalifikaci

Vzhledem k tomu, že zadavatel k podání nabídky vyzval uchazeče, o jejichž odborné způsobilosti je přesvědčen, a že se jedná o uchazeče, kteří dané služby běžně na trhu poskytují, vyžaduje zadavatel prokazování kvalifikace pouze v rámci:

- Základní způsobilosti
- Profesní způsobilosti

8. Základní způsobilost

8.1 Splnění základní způsobilosti

Dodavatel je povinen splňovat základní způsobilost v rozsahu uvedeném v § 74 zákona.

8.2 Způsob prokázání základní způsobilosti

Splnění základní způsobilosti prokazuje prohlášením.

9. Profesní způsobilost

9.1 Splnění profesní způsobilosti

Profesní způsobilost prokazuje účastník podle § 77 zákona předložením kopie

kopii výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán

kopii dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění.

9.2 Forma dokladů oprávnění k podnikání

Uchazeč předloží výpis z obchodního rejstříku a oprávnění k podnikání ve fotokopii listiny (nemusí být úředně ověřena). Doklady nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být splněno prokázání kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

9.3 Lhůta pro prokázání kvalifikace

Uchazeč prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě stanovené pro podání nabídek, doklady prokazující kvalifikaci budou součástí nabídky.

9.4 neprokázání kvalifikace

Pokud uchazeč ve své nabídce neprokáže kvalifikaci stanoveným způsobem, má zadavatel právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace. Pokud uchazeč na žádost zadavatele nedoručí požadované doklady, nebude jeho nabídka dále hodnocena a komise nabídku vyřadí.

10. Obsah a forma nabídky

10.1 Nabídka

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy o dílo podaný a podepsaný uchazečem. Nabídka bude dále obsahovat zadavatelem stanovené další dokumenty jako součást nabídky. Nedílnou součástí nabídky budou i doklady prokazující kvalifikaci.

10.2 Podání nabídky

Dodavatel zpracuje nabídku v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na URL: <https://zakazky.lanskroun.eu/>, v českém jazyce, v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci.

Požadavky zadavatele na způsob zpracování a formu nabídky mají zajistit přehlednost a porovnatelnost předkládaných nabídek a jsou pouze doporučující povahy.

10.3 Informace o jazyce nabídky

Nabídka bude předložena v českém jazyce.

10.4 Členění nabídky a dokumentace, obsah

Nabídka musí obsahovat:

Vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST**" (příloha č. 1) opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).

Návrh smlouvy – návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku, popřípadě zmocněncem uchazeče, a opatřen otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci.

Prohlášení dodavatele o splnění základních kvalifikačních předpokladů (příloha č. 2) podepsané oprávněnou osobou.

Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů (dle bodu 9):

1.výpis z obchodního rejstříku

2.živnostenský list

Položkový rozpočet oceněný uchazečem ve všech položkách.

Nedoložení některého z citovaných povinných součástí nabídky bude mít za následek vyřazení nabídky z hodnocení.

10.5 Forma podání nabídky

Dodavatel předloží nabídku výhradně v **elektronické formě**.

Pro účely podání nabídky je dodavatel oprávněn, v souladu se zněním ustanovení § 45 odst. 1 ZZVZ, podepsat nabídku podpisy prostými (tj. příslušné dokumenty nabídky – krycí list, čestná prohlášení, návrh smlouvy o dílo apod. – postačí ze strany osob oprávněných jednat za účastníka podepsat ručně a následně naskenovat).

11. Zadávací dokumentace

11.1 uveřejnění zadávací dokumentace

Kompletní zadávací podmínky jsou uveřejněny na profilu zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na URL <https://zakazky.lanskroun.eu/>.

Kontaktní osoba: Jaromír Vídeňský, tel. 465 385 234, jaromir.vidensky@lanskroun.eu

11.2 Úhrada nákladů na pořízení zadávací dokumentace

Za poskytnutí zadávací dokumentace nepožaduje zadavatel úhradu.

11.3 Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Zadavatel poskytuje zadávací dokumentaci pouze v elektronické podobě. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- a) Tato „Písemná výzva k podání nabídky“
- b) Formulář Krycí list nabídky – příloha č. 1
- c) Formulář čestné prohlášení – příloha č. 2
- d) Návrh smlouvy o dílo – příloha č. 3
- e) Slepý rozpočet – příloha č. 4
- f) Projektová dokumentace stavby – příloha č.5

11.4 Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Uchazeč je oprávněn požadovat od zadavatele dodatečné informace k zadávací dokumentaci.

11.5 Poskytování dodatečných informací

Dodavatel je oprávněn zadavatele požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být ze strany dodavatelů zadavateli zaslána, alespoň 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel preferuje, aby veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhala prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na URL: <https://zakazky.lanskroun.eu/>.

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty uveřejní prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK ve lhůtě stanovené touto výzvou.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejméně 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s ustanovením § 211 ZZVZ bude veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhat elektronicky.

11.6 Změna podmínek zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací a to na základě žádostí zájemců o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem uchazečům, kteří byli k podání nabídky vyzváni, nebo si vyžádali poskytnutí zadávací dokumentace. Změnu zadávací dokumentace zadavatel uveřejní prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na URL: <https://zakazky.lanskroun.eu/> nejméně 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

11.7 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení kdykoliv, nejpozději do uzavření smlouvy. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Případné zrušení zadání veřejné zakázky oznámí zadavatel všem uchazečům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na URL: <https://zakazky.lanskroun.eu/>

Zadavatel není povinen uchazečům sdělit důvod zrušení zadávacího řízení.

12. Lhůta pro podání nabídky

12.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne 16.03.2026 v 10:00 hod.

12.2 Adresa pro podávání nabídek

Nabídky je možno podávat pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na URL: <https://zakazky.lanskroun.eu/>

12.3 Podání nabídky po stanovené lhůtě

Nabídky podané po uplynutí lhůty, nebudou zařazeny do zadávacího řízení na veřejnou zakázku a bude se na ně hledět, jako by nebyly podány.

13. Kritéria pro zadání veřejné zakázky

13.1 Základní kritérium pro hodnocení nabídek

Předložené nabídky budou hodnoceny podle jediného kritéria – nejnižší nabídkové **ceny s DPH**.

13.2 Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek provede zadavatel, popřípadě komise ustavená zadavatelem a na základě jejího doporučení bude zadavatel rozhodovat o přidělení zakázky. Své rozhodnutí oznámí zadavatel prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK všem uchazečům, kteří podali nabídku a jejichž nabídka byla hodnocena.

14. Ostatní podmínky

14.1 Vyřazení nabídky

Nesplnění podmínek zadávacího řízení má za následek vyřazení nabídky uchazeče z hodnocení. O vyřazení bude zadavatel informovat uchazeče prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na URL: <https://zakazky.lanskroun.eu/>.

14.2 Povinnost uzavřít smlouvu

Pokud se z jakéhokoliv důvodu na straně zadavatele vyskytnou okolnosti, pro které zadavatel nemůže nebo nechce uzavřít smlouvu, má zadavatel právo odmítnout všechny předložené nabídky a smlouvu neuzavřít. Zadavatel není povinen sdělovat důvody takového rozhodnutí.

14.3 Prohlídka místa stavby

Zadavatel upozorňuje, že prohlídka místa plnění slouží k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění. Místo budoucího plnění je veřejně přístupné a dodavatelé si ho mohou prohlédnout samostatně.

Mgr. Radim Vetchý
starosta města



V zastoupení podle § 104, odst. (1)
zákona č. 128/2000 Sb., o obcích
Mgr. Oldřich Strnad
místostarosta města Lanškroun